

|  |
| --- |
| **РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН** |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  |
| **«ДЕЛИЧОБАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»** |
|  |
| 368628 Дербентский район с. Деличобан ул. Дербентская 23**№ 69 от 14.08.2020 г** |  |
|  **ПРИКАЗ****Об усилении контроля организации** **и качества питания в МБОУ «Деличобанская СОШ»**На основании СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письма Роспотребнадзора от 14.02.2020 № 02/2230-2020-32 «О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций», в связи с неблагополучной ситуацией по новой коронавирусной инфекцииПРИКАЗЫВАЮ:1. Усилить с 1 сентября  2020 года  в МБОУ «Деличобанская »контроль организации и качества питания.2. Медработнику:* измерять температуру работников пищеблока два раза в день;
* фиксировать результаты замеров в журнале здоровья;
* не допускать к работе работников пищеблока с проявлениями симптомов острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк);

3. Завхозу Мусаевой М.Г.:* ежедневно выдать работникам пищеблока запас одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа) для использования их при работе с детьми;
* обеспечить работникам пищеблока дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами;
* разместить на информационных стендах памятки по заболеваниям.

4. Работникам пищеблока соблюдать меры профилактики:* часто мыть руки с мылом и обрабатывать их кожными антисептиками;
* носить одноразовые маски, соблюдая график их ношения;
* проводить дезинфекцию столовой посуды;
* проводить дезинфекцию кухонной посуды по окончании рабочей смены.

5. Уборщику помещений пищеблока:* проводить дезинфекцию помещений столовой по окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов);
* проветривать и обеззараживать воздух в помещениях пищеблока;
* проводить влажную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств.

6. Секретарю Ахмедовой Э.Б. довести настоящий приказ до сведения указанных в нем лиц под подпись.7. Специалисту ИКТ разместить данный приказ на сайте школы.8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Мусаевой М.Г.Директор Муталимова Г.ММ.п. |  |